

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры
"Государственный Владимиро-Суздальский
историко-архитектурный и художественный музей-заповедник"

УТВЕРЖДЕНО
приказом Генерального директора
Владими́ро-Суздальского
музея-заповедника
от 27.12.2017 г. № 530

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДОСТУПА ГРАЖДАН
К МУЗЕЙНЫМ ПРЕДМЕТАМ И МУЗЕЙНЫМ КОЛЛЕКЦИЯМ,
ХРАНЯЩИМСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОМ ВЛАДИМИРО-СУЗДАЛЬСКОМ
МУЗЕЕ-ЗАПОВЕДНИКЕ**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям, хранящимся в Государственном Владимиро-Суздальском музее-заповеднике (далее музей-заповедник), в соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации" (в редакции Федерального закона от 03.07.2016 г. № 357-ФЗ).
2. Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации и находящиеся в музеях Российской Федерации, открыты для доступа граждан.
3. Доступ граждан к музейным предметам и музейным коллекциям, хранящимся в музее-заповеднике, и информация о них реализуются посредством:
 - 3.1 представления обществу путем публичного показа,
 - 3.2 воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей,
 - 3.3 размещения сведений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет",
 - 3.4 просветительных и образовательных мероприятий,
 - 3.5 публикации и распространения информации, содержащей сведения о деятельности в области хранения, изучения и публичного представления культурных ценностей с учетом сведений, составляющих государственную тайну или относящихся к иной охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации ограниченного доступа.
4. Доступ к музейным предметам и музейным коллекциям, опубликованным (представленным) на экспозициях и выставках музея-заповедника, организуется в наиболее удобные для посетителей время, в том числе в выходные и праздничные дни.

5. Организация доступа посетителей в экспозиционно-выставочные залы музея-заповедника осуществляется с соблюдением установленных Инструкцией по учету и хранению музейных ценностей, утвержденной Приказом МК СССР № 290 от 17.07.1985 г., требований к освещенности и температурно-влажностному режиму при экспонировании музейных предметов и музейных коллекций, с учетом тематического содержания экспозиций и выставок и допустимого количества посетителей для данного помещения (памятника).
6. Для организации и обеспечения доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям на официальном сайте музея-заповедника в информационно-коммуникационной сети "Интернет" размещена следующая информация:
 - 6.1 полное и сокращенное название музея-заповедника,
 - 6.2 адреса, местонахождение и телефоны структурных подразделений музея-заповедника, осуществляющих экспонирование музейных предметов и музейных коллекций,
 - 6.3 адрес электронной почты музея-заповедника,
 - 6.4 график работы экспозиций и выставок музея-заповедника,
 - 6.5 перечень оказываемых услуг, порядок предоставления и их стоимость, наличие льгот,
 - 6.6 афиша выставок и мероприятий,
 - 6.7 виртуальные выставки музейных предметов и музейных коллекций из фондов музея-заповедника,
 - 6.8 электронные каталоги музейных предметов и музейных коллекций из фондов музея-заповедника,
 - 6.9 положение об организации доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям, хранящимся в Государственном Владимиро-Суздальском музее-заповеднике.
7. Музей-заповедник предоставляет право специалистам сторонних организаций (учреждений) и индивидуальным исследователям проводить научно-исследовательскую работу по вопросам изучения музейных предметов и музейных коллекций из фондов музея-заповедника.
8. Доступ специалистов сторонних организаций (учреждений) и индивидуальных исследователей к работе с музейными предметами и музейными коллекциями осуществляется на основании письменного обращения-ходатайства руководителя организации (учреждения) или индивидуального исследователя.
9. Письмо на имя генерального директора музея-заповедника направляется на официальный почтовый или электронный адрес музея-заповедника и должно содержать:
 - 9.1 фамилию, имя, отчество, ученую степень (при наличии), научное звание (при наличии), гражданство (подданство) лица, выполняющего научно-исследовательскую работу, контактную информацию,
 - 9.2 тему научно-исследовательской работы,

- 9.3 цели научно-исследовательской работы,
- 9.4 информацию о музейных предметах и музейных коллекциях предполагаемых для ознакомления,
- 9.5 необходимость (возможность) воспроизведения музейных предметов и музейных коллекций по результатам научно-исследовательской работы.
10. Генеральный директор музея-заповедника в течение 10 рабочих дней с даты регистрации обращения-ходатайства принимает решение о возможности доступа специалиста сторонней организации (учреждения) или индивидуального исследователя к музейным предметам и музейным коллекциям.
11. Основаниями для отказа в доступе к музейным предметам музейным коллекциям являются:
 - 11.1 отсутствие в письменном обращении-ходатайстве сведений, предусмотренных в п. 9 настоящего Положения,
 - 11.2 неудовлетворительное состояние сохранности музейных предметов и музейных коллекций,
 - 11.3 проведение реставрационных работ,
 - 11.4 нахождение музейных предметов и музейных коллекций на экспозициях и выставках вне музея;
 - 11.5 нахождение музейных предметов и музейных коллекций в фондохранилище музея-заповедника,
 - 11.6 сведения о музейных предметах и музейных коллекциях, составляющие государственную тайну или относящиеся к иной охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации ограниченного доступа.
12. В случае принятия решения об отказе в доступе к музейным предметам и музейным коллекциям, в адрес сторонней организации (учреждения) или индивидуального исследователя в течение 10 рабочих дней направляется письменное уведомление с указанием причин отказа:
 - 12.1 в случае нахождение музейных предметов и музейных коллекций на экспозициях и выставках вне музея, в уведомлении указываются планируемые сроки возврата музейных предметов и музейных коллекций в музей-заповедник,
 - 12.2 в случае неудовлетворительного состояния сохранности музейных предметов и музейных коллекций, в уведомлении сообщаются сроки реставрации музейных предметов и музейных коллекций и реквизиты соответствующих протоколов реставрационного совета,
 - 12.3 в случае, если реставрация не планируется в течение 3-х лет со дня принятия решения об отказе в доступе к музейным предметам и музейным коллекциям, то допуск специалиста сторонней организации (учреждения) или индивидуального исследователя к музейным предметам и музейным коллекциям музеем-заповедником осуществляется по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации.

13. Доступ к музейным предметам и музейным коллекциям музея-заповедника, сведения о которых составляют государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной тайне или иной охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации ограниченного доступа.
14. Право первой публикации музейных предметов и музейных коллекций, хранящихся в музее-заповеднике, в соответствии с Федеральным законом от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации" (в редакции Федерального закона от 03.07.2016 г. № 357-ФЗ) принадлежит музею-заповеднику.