ДОГОВОР оферты
на право осуществления туристско-экскурсионной деятельности.

г. Владимир

1. Настоящий Договор оферты (далее – Договор) в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации является официальным предложением (публичной офертой) Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный Владимиро-Суздальский историко-архитектурный и художественный музей-заповедник», именуемого в дальнейшем «Музей-заповедник» для физических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - Частный гид), который примет настоящее предложение, на указанных ниже условиях.
2. В соответствии со ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации Акцептом признается ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии.

3. Моментом полного и безоговорочного принятия Частным гидом предложения Музея-заповедника заключить настоящий Договор (акцептом оферты) считается факт направления Частным гидом в адрес Музея-заповедника заявления-согласия с договором оферты на адрес электронной почты guide@vladmuseum.ru, и положительного итога прохождения собеседования Частного гида с Экспертной Комиссией по оценке знаний по выбранному маршруту или отдельным объектам музея-заповедника. Указанным действием Частный гид подтверждает, что обязуется неукоснительно соблюдать все условия настоящего Договора.

4. Осуществляя акцепт настоящего Договора в порядке, определенном п. 3 Договора, Частный гид подтверждает, что он ознакомлен, согласен, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора без каких-либо изъятий или ограничений, на условиях присоединения.

5. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания его Частным гидом и Музеем-заповедником (далее – Стороны) и сохраняет при этом юридическую силу.

6. Договор считается заключенным с момента направления Музеем-заповедником Частному гиду информационного письма о заключении договора оферты на адрес электронный почты, указанный Частным гидом в анкете Частного гида.

Термины и определения

Оферта (публичная оферта) – содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля Музея-заповедника заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто

отзовется. Оферта доступна для ознакомления на официальном интернет-сайте Музея-заповедника;

Акцепт оферты – момент полного и безоговорочного принятия Частным гидом предложения Музея-заповедника заключить настоящий Договор путем заполнения и отправки заявления-согласия с договором оферты;

Анкета Частного гида – анкета, размещенная на официальном сайте Музея-заповедника, заполненная Частным гидом и направленная на электронную почту Музея-заповедника guide@vladmuseum.ru.;

Официальный сайт Музея-заповедника – www.vladmuseum.ru;

Частный гид – лицо, осуществляющее деятельность по ознакомлению туристов (экскурсантов) с объектами показа, историей, культурой Владимирского края, а также современной жизнью Музея-заповедника;

Клиенты Частного гида – туристы, сопровождаемые Частным гидом, имеющие право беспрепятственного доступа на территорию Музея-заповедника с правом экскурсионного осмотра объектов культурного наследия, находящихся на территории Музея-заповедника при наличии входного билета;

Объект показа – памятники архитектуры и градостроительства, музейные территории, экспозиции Музея-заповедника, определенные для проведения экскурсий частными гидами;

Экскурсионный маршрут – путь следования экскурсионной группы, связанный с процессом ознакомления туристов (экскурсантов) с объектами показа и осуществления Частным гидом туристско-экскурсионной деятельности;

Персональный нагрудный знак-идентификатор для частного гида, выбравшего оплату за осуществление своей туристско-экскурсионной деятельности на территориях и объектах музея-заповедника единовременно за календарный год (далее - Единый нагрудный знак-идентификатор) – документ установленного образца, выданный музеем-заповедником, подтверждающий право частного гида на проведение экскурсий в Музее-заповеднике по допущенным маршрутам в течение срока действия договора. Выдается в соответствии с Порядком заключения договора с Частными гидами на право осуществления туристско-экскурсионной деятельности на объектах Государственного Владимиро-Суздальского музея-заповедника, утвержденного Музеем-заповедником и размещенного на официальном сайте Музея. Содержит информацию о Частном гиде, его фотографию, цифровой код с литерой **Е**;

Персональный нагрудной-знак-идентификатор для Частного гида, выбравшего оплату за осуществление своей туристско-экскурсионной деятельности на территориях и объектах музея-заповедника разово при возникновении потребности посещения со своими клиентами отдельных объектов музея-заповедника (далее - Разовый нагрудный знак-идентификатор) – документ установленного образца, выданный Музеем-заповедником, подтверждающий право Частного гида на проведение экскурсий в Музее-заповеднике по допущенным маршрутам при наличии разового входного

билета экскурсовода на объект показа. Выдается в соответствии с Порядком заключения договора с Частными гидами на право осуществления туристско-экскурсионной деятельности на объектах Государственного Владимиро-Суздальского музея-заповедника, утвержденного Музеем-заповедником и размещенного на официальном сайте Музея. Содержит информацию о Частном гиде, его фотографию, цифровой код с литерой **Р**;

Разовый входной билет экскурсовода на объекты показа – документ установленного образца, дающий право на разовое осуществление туристско-экскурсионной деятельности по проведению экскурсий для клиентов Частного гида на объектах и территории Музея-заповедника с учетом допущенных маршрутов. Действует только при наличии разового нагрудного знака-идентификатора;

Единый входной билет экскурсовода на объекты показа – документ установленного образца, дающий право на осуществление туристско-экскурсионной деятельности по проведению экскурсий для клиентов Частного гида на объектах и территории Музея-заповедника на протяжении оплаченного периода срока действия 1 (один) год без ограничений количества посещений с учетом допущенных маршрутов. Действует только при наличии единого нагрудного знака-идентификатора;

Нагрудная идентификационная карточка Частного гида – документ, установленного образца, выданный Министерством предпринимательства и туризма Владимирской области Частному гиду, подтверждающий прохождение последним аттестации, в рамках соблюдения Федерального закона от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Музей-заповедник обязуется предоставлять Частному гиду право на осуществление туристско-экскурсионной деятельности по проведению экскурсий для туристов (далее «клиентов Частного гида») на территории и в экспозициях Музея-заповедника, посредством продажи входных билетов (в соответствии с выбранной категорией билета) по ценам и маршрутам согласно Прейскуранта ,утвержденного Музеем-заповедником и размещенного на официальном сайте Музея, а Частный гид обязуется принять и оплатить входной билет, соответствующий выбранной категории.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСКУРСИЙ

2.1. Для реализации своего права на проведение экскурсий в рамках осуществления туристско-экскурсионной деятельности при входе на территорию

Музея-заповедника Частный гид предъявляет билетному кассиру персональный нагрудный знак-идентификатор.
2.2. При предъявлении Разового персонального нагрудного знака-идентификатора Частный гид обязан приобрести разовый входной билет экскурсовода на объект показа.
2.3. При наличии у Частного гида Единого нагрудного знака-идентификатора, Музей-заповедник выдает Частному гиду билет категории «бесплатный» в подтверждение посещения выбранного экскурсионного объекта или экскурсионного маршрута Музея-заповедника.
2.4. После оформления и оплаты входных билетов по ценам, установленным на дату проведения экскурсии, клиенты Частного гида проходят на территорию Музея-заповедника для реализации Частным гидом своего права на проведение экскурсии.
2.5. Представители Музея-заповедника (сотрудники экскурсионного отдела, службы безопасности), а также уполномоченные от него лица (представители охраны, полиции и др.) могут проверить наличие персонального нагрудного знака-идентификатора у Частного гида и наличие входных билетов у членов экскурсионной группы Частного гида.
2.6. Частный гид имеет право проводить экскурсии на территории Музея-заповедника в строгом соответствии с перечнем музейных экспозиций и территорий, изложенным в Анкете Частного гида.
2.7. Максимальная продолжительность проведения экскурсии в одной музейной экспозиции или интерьере 30 минут.
2.8. Частному гиду запрещается применять любое звуковоспроизводящее (звукоусиливающее) оборудование на объектах Музея-заповедника.
2.9. Частному гиду запрещается применять лазерные указки всех типов на объектах Музея-заповедника.
2.10. При проведении собственных экскурсий на объектах Музея-заповедника учитывать приоритет проведения экскурсий по музейному заданию штатными и внештатными сотрудниками музея-заповедника.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Музей-заповедник обязуется:
3.1.1. обеспечивать беспрепятственный доступ на территорию Музея-заповедника для Частного гида и клиентов Частного гида с правом экскурсионного осмотра объектов культурного наследия, находящихся на территории Музея-заповедника при наличии у последних надлежаще оформленных входных билетов.
3.1.2. Предоставить Частному гиду право на осуществление туристско-экскурсионной деятельности в день поступления денежных средств за Разовый входной билет или Единый входной билет на объекты показа.
3.2. Музей-заповедник имеет право:
3.2.1. Требовать от Частного гида предоставления Музею-заповеднику информации, необходимой для надлежащего оказания услуг.
3.2.2. Отказать в праве проведении экскурсий на территории Музея-заповедника для клиентов Частного гида в случаях:

- нарушения Частным гидом п.п.3.3.9 - 3.3.11, 4.2. настоящего Договора;
- неоплаты входных билетов клиентами Частного гида;
- закрытия территории Музея-заповедника по обстоятельствам, не зависящим от него;
- нарушения Частным гидом требований Порядка заключения договора с юридическими и физическими лицами на право осуществлять туристско-экскурсионную деятельность на объектах Государственного Владимиро-Суздальского Музея-заповедника, размещенного на официальном сайте Музея-заповедника;
- отсутствие у Частного гида персонального нагрудного знака-идентификатора установленного образца.

3.2.3. Отказать в допуске клиентов Частного гида в музейные объекты религиозного назначения в случае, если внешний вид клиентов Частного гида не соответствует требованиям, установленным в Правилах посещениях этих объектов.

3.2.4. Отказать в допуске клиентов Частного гида в музейные объекты во время проведения религиозных мероприятий.

3.2.5. Проводить фото - или видеофиксацию Частного гида, в том числе в случае нарушения им требований порядка заключения договора с юридическими и физическими лицами на право осуществлять туристско-экскурсионную деятельность на объектах Государственного Владимиро-Суздальского музея-заповедника для дальнейшего предоставления отснятых материалов к рассмотрению Экспертной Комиссией.

3.2.6. В любое время проверить работу Частного гида путём посещения и прослушивания экскурсии, а также проверить наличие персонального нагрудного знака-идентификатора во время проведения экскурсии в Музее-заповеднике. Дополнительным поводом для прослушивания может являться письменная (или поданная в электронном виде) жалоба на Частного гида от туристов (экскурсантов), представителей туристских организаций – партнеров музея-заповедника, сотрудников Музея-заповедника.

3.2.7. В одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в договор оферты и (или) прейскурант, который является обязательными для исполнения сторонами независимо от даты заключения договора оферты, т.е. для Сторон является обязательным для применения и исполнения последняя редакция договора оферты, размещенная на сайте Музея-заповедника. Уведомление Частного гида об изменении оферты и (или) прейскуранта осуществляется Музеем-заповедником не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты введения в действие изменений/новой редакции оферты и (или) прейскуранта путем размещения текста изменений /новой редакции и (или) прейскуранта на сайте Музея-заповедника. Любые изменения оферты и (или) прейскуранта становятся обязательными для Сторон с даты введения их в действие. В случае согласия Частного гида с изменениями договор оферты продолжает действовать с учетом изменений. В случае несогласия Частного гида с изменениями договор оферты считается расторгнутым в соответствии с п. 6.6. договора.

3.3. Для выполнения настоящего договора Частный гид обязуется:

3.3.1. Представлять по требованию Музея-заповедника необходимую для исполнения настоящего Договора информацию и документацию.
3.3.2. В момент посещения Музея-заповедника разместить на верхней одежде в доступном/видном месте персональный нагрудный знак-идентификатор, а также нагрудную идентификационную карточку.
3.3.3. Ознакомить своих клиентов с Правилами посещения Музея-заповедника, соблюдать их и обеспечить их соблюдение своими клиентами.
3.3.4. Уважительно относиться к посетителям, сотрудникам музея и другим частным гидам, осуществляющим свою туристско-экскурсионную деятельность на объектах и экспозициях Музея-заповедника. В частности, не использовать нецензурную лексику, оскорбляющую честь и достоинство посетителей и сотрудников Музея-заповедника.
3.3.4. Предпринять все необходимые меры для предотвращения нарушения своими клиентами Правил посещения Музея-заповедника и причинения Музею-заповеднику ущерба.
3.3.5. Обеспечить надлежащий вид своих клиентов, прописанный в правилах посещения объектов Музея-заповедника.
3.3.6. Проявлять лояльное отношение к деятельности Музея-заповедника, к сотрудникам Музея-заповедника, в том числе в социальных сетях.
3.3.7. Обеспечить оплату Музею-заповеднику за право на проведение экскурсий для своих клиентов на территории Музея-заповедника, в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.
3.3.8. В день окончания срока исполнения Договора или при досрочном расторжении Договора вернуть Музею-заповеднику персональный нагрудный знак-идентификатор.
3.3.9. Соблюдать все действующие санитарно-эпидемиологические требования и рекомендации, установленные Роспотребнадзором при реализации своего права на проведение экскурсий на территории Музея-заповедника, в том числе указанные на официальном сайте Музея-заповедника;
3.3.10. При организации маршрута экскурсии согласовывать с Музеем-заповедником данный маршрут и следовать рекомендациям Музея-заповедника, в целях уменьшения скопления посетителей на территории Музея-заповедника.
3.3.11. Не препятствовать проведению на территории Музея-заповедника санитарных мероприятий.
3.3.12. Проводить экскурсии в соответствии с правилами, установленными Постановлением Правительства РФ от 31 мая 2022 г. N 992 "Об утверждении Правил оказания услуг экскурсоводом (гидом) и гидом-переводчиком в Российской Федерации".
3.3.13. Проходить аттестацию в Министерстве предпринимательства и туризма Владимирской области в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.
3.3.14. Предоставить Музею-заповеднику копию аттестата и нагрудной идентификационной карточки в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их получения.
3.3.15. В случае прекращения действия аттестата Частный гид обязуется уведомить Музей-заповедник в течение 5 (пяти) рабочих дней.

3.4. Права Частного гида:
3.4.1. Осуществлять туристско-экскурсионную деятельность для своих клиентов на территории и объектах Музея-заповедника в рамках установленного режима работы территорий, экспозиций и выставок Музея-заповедника.

4. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость предоставления Частному гиду права на осуществление туристско-экскурсионной деятельности на отдельных объектах Музея-заповедника в период действия Договора определяется Прейскурантом Музея-заповедника, размещенным на сайте Музея-заповедника по следующим категориям билетов:
- Единый входной билет экскурсовода на объекты показа;
- Разовый входной билет экскурсовода на объект показа;

4.2. Оплата осуществляется по безналичному или наличному расчету через кассу, терминалы Музея-заповедника или иным способом, разрешенным законодательством РФ. Моментом оплаты считается дата фактического поступления денежных средств на лицевой счет или в кассу Музея-заповедника.
4.3. В случае изменения прейскуранта Музей-заповедника, Частный гид, оплативший ранее Единый входной билет, вправе осуществлять туристско-экскурсионную деятельность по нему до окончания срока его действия.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае невыполнения обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Российской Федерации.
5.2. В случае невыполнения Частным гидом условий Договора Музей-заповедник вправе требовать возмещения убытков в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
5.3. В случае нанесения Частным гидом, а также клиентами Частного гида ущерба Музею-заповеднику, а равно объектам экскурсионного показа, Частный гид возмещает и/или оказывает содействие Музею-заповеднику в возмещении ущерба в полном объеме с виновных лиц.
5.4. В случае причинения вреда здоровью либо имуществу Частного гида и/или клиента Частного гида, происшедшие в результате несоблюдения Правил посещения Музея-заповедника, Музей-заповедник ответственности не несет.
5.5. За просрочку оплаты за право на проведение экскурсий для своих клиентов на территории и объектах Музея-заповедника Частный гид уплачивает Музею-заповеднику неустойку (пени) в размере 0,1 % от стоимости Договора за каждый день просрочки.
5.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Частным гидом обязательства, предусмотренного Договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в Договоре таких обязательств) в размере 1000 рублей.
5.7. За нарушение Частным гидом п. 3.3.8-3.3.10 настоящего Договора Музей-заповедник вправе не допускать Частного гида до испытаний навыков и умений и не предоставлять ему право на проведение экскурсий для экскурсионных

(туристических) групп, индивидуальных туристов на территории Музея-заповедника в следующем календарном году.
5.8. Частый гид, в случае несоблюдения Частным гидом и клиентами Частного гида действующих санитарно-эпидемиологических требований и рекомендаций, установленных Роспотребнадзором, а также норм, указанных в настоящем Договоре, в полном объеме несет ответственность за такие нарушения согласно действующему законодательству РФ.
5.9. За нарушение п. 3.3.12., 3.3.13. настоящего договора, Частный гид несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Срок действия настоящего Договора – до 31 января 2025 года. В целях пролонгации срока действия договора по тем же объектам показа Частный гид направляет в адрес Музея-заповедника заявление соискателя о заключении договора оферты на новый срок в простой письменной форме на адрес электронной почты guide@vladmuseum.ru.
6.2. Изменение и расторжение Договора допускается по соглашению Сторон и в случаях, установленных действующим законодательством.
6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут Музеем-заповедником в одностороннем порядке в случаях:

а) несоблюдения Правил посещения Музея-заповедника и условий Договора на право осуществлять туристско-экскурсионную деятельность на объектах Музея-заповедника;

б) несоблюдение (нарушение) действующих санитарных норм и требований пожарной безопасности;

в) передача нагрудного знака-идентификатора другому лицу для осуществления им туристско-экскурсионной деятельности в Музее-заповеднике;

г) проведение экскурсий на объектах Музея-заповедника и (или) по маршруту, не указанным в договоре музея-заповедника с данным частным экскурсоводом;

д) проведение экскурсий в Музее-заповеднике без нагрудного знака-идентификатора (не менее двух раз в течение года);

е) наличие не менее двух обоснованных жалоб со стороны клиентов частного гида или сотрудников Музея-заповедника;

ж) проведение экскурсий, нахождение на объектах Музея-заповедника в состоянии алкогольного, наркотического и иного вида опьянения;

з) использование нецензурной лексики, оскорбляющей честь и достоинство посетителей и сотрудников Музея-заповедника;

и) причинение ущерба имуществу Музея-заповедника или третьих лиц;

й) нанесение вреда здоровью посетителей и сотрудников Музея-заповедника;

к) искажение исторических фактов, невыполнение маршрутного минимума;

л) получение судимости в период действия договора или получение сведений о ранее полученной судимости.

м) в случае не прохождения обязательной аттестации экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и отсутствия сведений об аттестованных экскурсоводах (гидах), гидах-переводчиках в единый федеральный реестр.

Фиксация указанных фактов оформляется документально и заверяется подписями не менее двух сотрудников Музея-заповедника.

В настоящем случае обязательным является для Музея-заповедника уведомление другой Стороны о принятии такого решения не менее чем за 5 рабочих дней до расторжения настоящего Договора. Уведомление может быть направлено Частному гиду почтой заказным письмом по адресу, указанному в п.8 настоящего Договора, либо на адрес электронной почты Частного гида, указанной в п.8 настоящего Договора.

6.4. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от необходимости исполнения обязательств по Договору и ответственности за его нарушение.

6.5. При досрочном расторжении Договора с Частным гидом последний обязан сдать в экскурсионную службу Музея-заповедника, полученный в Музее-заповеднике персональный нагрудный знак-идентификатор не позднее 5 рабочих дней с даты расторжения настоящего договора. Денежные средства, внесенные в кассу музея-заповедника за единый входной билет, при досрочном расторжении Договора с Частным гидом по основаниям, предусмотренным п. 6.3. Договора, не возвращаются.

6.6. В случае несогласия Частного гида с изменениями, указанными в п. 3.2.7. договора, при этом Частный гид обязан уведомить Музей-заповедник до момента вступления изменений в силу, но не позднее чем за 2 дня, официальным письмом по адресу Музея-заповедника, указанному в разделе 8 договора, или на адрес электронной почты guide@vladmuseum.ru. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с даты вступления в силу изменений в договор оферты и (или) прейскурант.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

7.1. При выполнении настоящего Договора Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору либо иным образом вытекающих из договора, применяется досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Сторона, права которой нарушены, предъявляет другой Стороне письменную претензию с изложением своих требований. При необходимости к претензии прилагаются документы, подтверждающие выявленные нарушения, и документы, удостоверяющие полномочия представителя Стороны – отправителя претензии. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) календарных дней со дня ее получения. Если в указанный срок требования полностью не удовлетворены, Сторона, право которой нарушено, вправе обратиться с иском в суд общей юрисдикции. Претензии и иные юридически значимые сообщения могут быть направлены Сторонами заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в настоящем договоре.

7.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
7.4. В настоящий Договор Сторонами могут вноситься изменения и дополнения, которые подлежат оформлению в письменном виде отдельным документом. Такое дополнительное соглашение является неотъемлемой частью настоящего Договора.
7.5. Стороны определили, что не являются заинтересованными лицами по отношению друг к другу согласно ст. 27 федерального закона № 7-ФЗ от 12.01.1996г. «О некоммерческих организациях».
7.6. Музей-заповедник предоставляет Частному гиду информационную поддержку в рамках настоящего Договора по адресу электронной почты, указанному в анкете клиента.
7.7. Аттестат экскурсовода (гида), аттестат гида-переводчика и аттестат инструктора-проводника, выданные Частному гиду органами государственной власти субъектов Российской Федерации до 20.04.2021 г., действуют до окончания срока, на который они были выданы, но не позднее 1 января 2024 года.
7.8. Положения настоящего договора в отношении обязательной аттестации экскурсоводов, предусмотренной Федеральным законом от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) аттестации, вступают в силу с 01.07.2023 г.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Музей-заповедник

Государственный Владимиро-Суздальский музей-заповедник
600000, г. Владимир, ул. Большая Московская, д. 43, тел. (4922) 77 10 27
ИНН 3329000754 КПП 332901001
УФК по Владимирской области (Государственный Владимиро-Суздальский музей-заповедник, л/с 20286Х09860)
р/с 03214643000000012800
ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ// УФК по Владимирской области г. Владимир
БИК 011708377 кор.счет 40102810945370000020

e-mail: museum@vladmuseum.ru

Заместитель генерального директора
по развитию _____/А.С. Капусткин/
М.П.